

DESPACHO	ENTRADA	
	A PREENCHER PELOS SERVIÇOS	ENTRADA Nº. <input type="text"/>
		DATA <input type="text"/>
		REQUERIMENTO <input type="text"/>
		PROCESSO <input type="text"/>
		O FUNCIONÁRIO <input type="text"/>

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

OCUPAÇÃO DA VIA PÚBLICA COM ESPLANADA

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de S. João da Pesqueira

NOME	<input type="text"/>		
MORADA	<input type="text"/>		
CÓDIGO POSTAL	<input type="text"/>	-	<input type="text"/> FREGUESIA <input type="text"/>
TELEFONE	<input type="text"/>	FAX	<input type="text"/> TELEM. <input type="text"/>
E-MAIL	<input type="text"/>		C.A.E. <input type="text"/>
B.I. / N.º ID CIVIL	<input type="text"/>	DATA VALIDADE	<input type="text"/> N.º DE CONTRIBUINTE <input type="text"/>

Objecto do Requerimento

Vem requerer a V. Exa., na qualidade de _____ ,
 licença para colocar uma esplanada Aberta Fechada no(a) _____ ,
 freguesia de _____ pelo prazo de _____ meses.

Documentos a entregar:

- Plantas de localização à escala de 1/1000 ou 1/2000;
- Fotografia, Catálogo ou desenho do equipamento amovível a utilizar (mesas, cadeiras, chapéus de sol e bancadas de apoio);
- Memória descritiva referindo cores, materiais e restantes características dos mesmos;
- Desenho indicando com precisão a área de implantação total requerida;
- Cópia da Licença de Utilização do Estabelecimento a que a esplanada aberta se destina a apoiar.

O REQUERENTE,

AOS / / _____