DESPACHO	ENTRADA
	A PREENCHER PELOS SERVIÇOS ENTRADA Nº. DATA REQUERIMENTO PROCESSO O FUNCIONÁRIO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

OCUPAÇÃO COM PUBLICIDADE

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de S. João da Pesqueira

NOME					
MORADA					
CÓDIGO POSTAL	_____ - _____	**FREGUESIA**			
TELEFONE		**FAX**		**TELEM.**	
E-MAIL				**C.A.E.**	
B.I. / N.º ID CIVIL		**DATA VALIDADE**		**N.º DE CONTRIBUINTE**	

Objecto do Requerimento

Vem requerer a V. Exa., na qualidade de _____ ,

licença para afixar _____

no(a) _____ , freguesia de _____

pelo prazo de _____ meses.

Documentos a entregar:

- ☐ Plantas de localização
- ☐ Desenho dos elementos de publicidade
- ☐ Memória descritiva
- ☐ Peça gráfica (corte transversal, devidamente cotado)
- ☐ Comprovativo da legitimidade do requerente (prova de propriedade / autorização do proprietário / autorização do condomínio)
- ☐ Desenho do alçado do prédio com a proposta de publicidade, devidamente cotado (quando aplicável)

O REQUERENTE,

AOS / / _____